

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
162390, Вологодская обл., г. Великий Устюг, Советский пр., д. 78
Телефон 8(81738)2-29-07, E-mail: mboudo.cdo@mail.ru**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МБОУ ДО «ЦДО»,
протокол № 1
от «28» августа 2025 года

ПРИНЯТО

общим собранием
МБОУ ДО «ЦДО»,
протокол № 01
от «28» августа 2025 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ ДО «ЦДО»
№ 116 - Од
от «28» августа 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»



г. Великий Устюг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – учреждение) и разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – совет) является органом управления учреждения, создаваемый в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Великоустюгского муниципального округа, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Деятельность совета основывается на принципах добровольности, равноправия, гласности и законности.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией учреждения, педагогическими работниками, родителями (законными представителями) обучающихся.

1.6. Положение о совете обучающихся принимается на общем собрании учреждения, согласовывается педагогическим советом, утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цель создания совета: обеспечение реализации права обучающихся на участие в управлении учреждением, формирование у них гражданской ответственности, компетенций лидерства и работы в команде.

2.2. Основные задачи совета:

а) представление интересов обучающихся в органах управления учреждением;

б) содействие в решении образовательных, социально-бытовых и досуговых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

в) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся (например, Правила внутреннего распорядка, Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и т.д.);

- г) организация и проведение мероприятий воспитательного, культурно-массового, спортивного и интеллектуального характера;
- д) содействие в организации досуга обучающихся;
- е) информирование обучающихся о деятельности учреждения и решениях администрации;
- ё) содействие разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- ж) участие в работе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

3. Порядок формирования и состав совета

3.1. В состав совета могут входить обучающиеся от 12 лет и старше, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в учреждении, изъявившие желание участвовать в его работе.

3.2. Совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год (с сентября по май).

3.3. В совет обучающихся входят обучающиеся, избранные в объединениях учреждения, по одному человеку от объединения.

3.4. В состав совета должно входить не менее 5 человек. Нечетное количество членов обусловлено необходимостью принятия решений путем голосования.

3.5. Совет обучающихся избирает из своего состава председателя и секретаря, распределяет обязанности и поручения между членами совета обучающихся. Выборы председателя осуществляются простым большинством голосов открытым голосованием, при этом на заседании должны присутствовать не менее 2/3 избранного состава совета.

3.6. Председатель совета обучающихся представляет интересы обучающихся в управляющем совете.

3.7. Члены совета обучающихся распределяются по тематическим секторам в соответствии с направлениями деятельности совета обучающихся. Количество секторов и содержание их деятельности устанавливается членами совета обучающихся на первом заседании в начале учебного года.

4. Компетенция и права Совета

4.1. К компетенции Совета относится:

- а) составление плана работы совета обучающихся на учебный год;
- б) организация выполнения решений педагогического совета в пределах своей компетенции;
- в) организация и проведение (совместно с советом родителей) коллективных творческих дел, общешкольных мероприятий и акций;
- г) координация деятельности органов ученического самоуправления;
- д) организация дежурства по учреждению;

е) контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка обучающихся;

ё) другие полномочия согласно положению о совете обучающихся;

ж) внесение предложений по улучшению материально-технической базы учреждения;

з) проведение опросов и анкетирований среди обучающихся для выявления их мнения.

4.2. Совет имеет право:

а) получать от администрации учреждения информацию по вопросам, касающимся организации образовательного процесса и жизнедеятельности обучающихся;

б) участвовать в заседаниях педагогического совета и других органов управления при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

в) размещать информацию о своей деятельности на официальном сайте учреждения и на информационных стендах;

г) ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении обучающихся, активно участвующих в жизни Центра.

5. Организация работы Совета

5.1. Основной формой работы совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе председателя, директора учреждения или по требованию не менее 1/3 членов Совета.

5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов путём открытого голосования от числа присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

5.4. Решения совета обучающихся оформляется протоколом и подписывается его председателем.

6. Делопроизводство

6.1. Деятельность совета оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы заседаний совета хранятся в делах учреждения в течение 5 лет.